



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA O
CARGO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO PARA ATENDER A EDUCAÇÃO ESPECIAL DA REDE
PÚBLICA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA

EDITAL Nº 041 SGA/SEE/ESPECIAL, DE 02 DE MAIO DE 2019.

A Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA e a Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE, tornam pública a **convocação dos candidatos para a entrega de documentos do Processo Seletivo Simplificado**, conforme segue:

1 DA CONVOCAÇÃO

1.1 Convocação dos candidatos na seguinte ordem: cargo, município, número de inscrição, nome do candidato e nota, em ordem de classificação:

1.1.1 PROFESSOR PS 2 - ASSISTENTE EDUCACIONAL

1.1.1.1 BRASILÉIA - URBANA

24º; 136.170-8; DENNIME SANBRANA ANDRADE DE ASSIS; 81.

1.1.1.2 FEIJÓ - URBANA

37º; 132.217-6; GERSON GOMES CAHÚ; 83 / 38º; 130.224-8; RIZONELIA RIBEIRO DE AQUINO; 83.

1.1.1.3 XAPURI - URBANA

20º; 138.984-0; CLEVIS FIGUEIRA GADELHA; 65 / 21º; 138.810-0; ANTONIO TEIXEIRA BARBOSA; 62.

1.1.2 PROFESSOR MEDIADOR - P1

1.1.2.1 FEIJÓ - URBANA

15º; 131.069-0; ANNA RAIMUNDA DA SILVA BEZERRA; 59 / 16º; 132.036-0; EDNA LIMA DE SOUZA; 58.

1.1.2.2 SENA MADUREIRA - URBANA

18º; 101.299-1; ALINE MORAIS DE VASCONCELOS; 52,5 / 19º; 137.564-4; VALDICEIA ARAÚJO DOS SANTOS; 52 / 20º; 139.079-1; MARIA DO ROSÁRIO DE AQUINO PINHEIRO; 52.

1.1.3 PROFESSOR DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - P2

1.1.3.1 SENA MADUREIRA - URBANA

5º; 136.237-2; JOCILDA ALVES DE OLIVEIRA; 79.

1.1.4 PROFESSOR DE LIBRAS - P2

1.1.4.1 RIO BRANCO - URBANA

9º; 140.724-4; ELLEN NAWÉ BALEN COELHO; 57,5 / 10º; 138.213-6; ELLEN KARINE M DE ARAÚJO; 56,5 / 11º; 134.719-5; JERRI CARLOS SALAZAR DE MACHAREL; 54,5.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer **até o dia 13 de maio de 2019, das 08h às 12h ou das 14h às 18h**, a um dos seguintes endereços:

Cidade	Endereço	Local
Brasiléia	Rua Benjamin Constant nº 64, Centro	Núcleo de Educação
Feijó	Av. Marechal Deodoro nº 1140, Centro	
Sena Madureira	Av. Avelino Chaves nº 690, Centro	
Xapuri	Rua Floriano Peixoto nº 90, Centro	
Rio Branco	Rua Rio Grande do Sul, nº 1907, Volta Seca	Departamento de Pessoas da Secretaria de Estado



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

		de Educação, Cultura e Esportes
--	--	------------------------------------

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f) Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- h) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i) Diploma, devidamente registrado de conclusão do curso Normal (Magistério) ou Superior fornecido por instituição reconhecida pelos órgãos normativos, conforme requerido para o cargo (original e uma cópia);
- k) Certificado de cursos de formação continuada em Atendimento Educacional Especializado - AEE ou Altas Habilidades/Superdotação ou Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS ou Braille, mínima de cem horas para o cargo de **Professor do Atendimento Educacional Especializado - P2** (original e uma cópia);
- l) Certificado de conclusão de curso de **Especialização em LIBRAS** e/ou certificado de **proficiência em Libras**, e/ou certificado de Cursos de LIBRAS, mínimo de 120h, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério de Educação e Cultura, para o cargo de **Professor de Libras - P2** (original e uma cópia);
- m) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- n) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- o) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- p) Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://portal.esocial.gov.br>);
- q) Declaração de Antecedentes (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- r) Declaração de Aptidão Legal (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- s) Declaração de Bens (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- t) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública, (disponível no endereço eletrônico <http://www.ac.gov.br>);
- u) Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- v) Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio do telefone (68) 3215-4031 das 8h às 12h ou das 14h às 18h ou por meio do endereço eletrônico: concursos.sga@ac.gov.br.

Maria Alice Melo de Araújo
Secretária de Estado de Gestão Administrativa

Mauro Sérgio Ferreira da Cruz
Secretário de Estado de Educação, Cultura e Esportes